

年 / 月 / 日

# 会議室仮予約申込書

http://www.temmacenter.com/

ご予約施設名 <small>選択してください</small>		種別を選択して下さい	
宿泊・研修 大阪アカデミア	FAX 06 - 6612 - 7744	研修のみ	宿泊研修
天満 研修センター	FAX 06 - 6354 - 8615		
新梅田 研修センター	FAX 06 - 4796 - 3378		

**大阪アカデミア**  
 大阪市住之江区南港北1-3-5(559-0034)  
 ㈱河野総合経営システム/TEL 06 - 6612 - 7733  
**天満研修センター**  
 大阪市北区錦町2-21(530-0034)  
 ㈱河野総合経営システム/TEL 06 - 6354- 1927  
**新梅田研修センター**  
 大阪市福島区福島6-22-20(553-0003)  
 ㈱新梅田研修センター/TEL 06 - 4796- 3371

ふりがな 申込企業名と異なる場合のみ  
 申込企業名: 見積・請求書名:

所在地: 〒 宛  
上記と異なる場合のみ  
 請求先: 〒

電話番号: FAX番号: メールアドレス

部署名: 申込者名:

仮押えのご依頼においても、この用紙が必要となります。 決定の場合は確定書も必要です

ご利用日	年	月	日	曜日	複数日の場合空白に記入		
	年	月	日	曜日			
ご利用時間	時	分	~	時	分	複数日の場合空白に記入	準備・片付けて

前日準備	前日準備日	時間	~
	準備会場		

前日準備が18時以降の場合、前日準備料金でご利用頂きます(1H単位)

予約会場	部屋タイプ	室数	人数	設営プラン(スクール・シアター・島など)	備考

館内表示看板 1階/会場前 【 】

ご利用備品 と使用数  数量記入	モニター-TV		舞台(移動型1800×1200×350)		吊看板(外注)	
	司会台			スクリーン(1会場2台目から半額)		
備付ホワイトボード			プロジェクター(1会場2台目から半額)			光ファイバー
移動ホワイトボード			プロジェクター持ち込み			ADSL
ピンマイク			ビデオ記録録画			スイッチャー
ハンドマイク			カセットデッキ(録音)			ノートパソコン
有線マイク			カセットデッキ(再生)			案内スタンド(独立型)
ロングスタンド			レーザーポインター			延長コード
卓上スタンド			手元ランプ			受付机
プラズマTV(50インチ)			クロス			展示机
控室分配モニター			バッテリー			演者用水差し・おしぼり
			盛り花		円	

飲み物	ホット/紙コップ	名分	種類	セルフサービスです。サービスが必要な場合はサービススタッフをご予約ください。
	ホット/陶器	名分	種類	
	ホットボトル500ml	名分	種類	
お食事	お弁当 (紙皿はお茶付)	円	名分	HPより指定の場合
				ホムページ写真掲載

\* 上記を基に申込者様宛てに見積書をFAX致します